



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕНТРАЛЬНОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд

16.05.2013№ 935-р

Об организации и проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся общеобразовательных учреждений Центрального района Санкт-Петербурга, расположенных на территории района независимо от их организационно-правовых форм, освоивших основные образовательные программы основного общего образования, в 2013 году

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 03.12.1999 № 1075, распоряжениями Комитета по образованию от 02.04.2013 № 717-р «Об организации и проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга в 2012/2013 учебном году в традиционной форме», от 30.04.2013 № 1047-р «Об организации и проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга, освоивших основные образовательные программы основного общего образования, с участием территориальной экзаменационной комиссии в Санкт-Петербурге в 2012/2013 учебном году»:

1. Назначить районным координатором по проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов (далее – ГИА) начальника сектора образовательных учреждений отдела образования Зенцову С.А.

2. Назначить районным администратором пункта первичной обработки информации (далее – ППОИ) лаборанта государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного педагогического профессионального образования центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Центрального района Санкт-Петербурга Голимбиевского Д.А. и оператором ППОИ методиста по обработке баз данных государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного педагогического профессионального образования центра повышения квалификации специалистов

«Информационно-методический центр» Центрального района Санкт-Петербурга Голимбиевскую Д.Д.

3. Утвердить список лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам ГИА согласно приложению № 1.

4. Утвердить следующий порядок доставки экзаменационных материалов в пункт приема экзамена (далее – ППЭ) и в Региональный центр обработки информации (далее – РЦОИ) по окончании экзаменов, порядок их хранения в ОУО и ППЭ до начала экзамена:

экзаменационные материалы до начала экзамена доставляются координатором и/или администратором из РЦОИ в отдел образования администрации Центрального района Санкт-Петербурга (Невский пр., д. 174) и после сбора экзаменационных материалов от ППЭ по окончании экзаменов в РЦОИ на дальнейшую обработку;

в день экзамена не позднее 8.00 экзаменационные материалы выдаются уполномоченным ГЭК для доставки их в ППЭ;

после окончания процедуры ЕГЭ экзаменационные материалы доставляются из ППЭ в ППОИ или в место обозначенное координатором (не позднее 11.00) в случае возникновения транспортно-дорожной обстановки, препятствующей организации своевременной доставки материалов в РЦОИ.

5. Начальнику отдела образования Симаковой Н.Г.:

5.1. Обеспечить информирование участвующих в проведении ГИА руководителей общеобразовательных учреждений, выпускников и их родителей о документах, регламентирующих порядок проведения ГИА в 2013 году.

5.2. Обеспечить взаимодействие с подразделениями Центрального района Санкт-Петербурга Министерства внутренних дел Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий в целях обеспечения безопасности при проведении ГИА.

6. Начальнику отдела здравоохранения Беженару С.И. обеспечить медицинское обслуживание ППЭ в дни проведения ГИА в 2013 году согласно приложению № 2.

7. Руководителям образовательных учреждений, расположенных на территории района независимо от их организационно-правовых форм:

7.1. Обеспечить проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов в строгом соответствии с нормативными документами. Обратить особое внимание на работу с родителями выпускников, нуждающихся в аттестации в щадящем режиме.

7.2. Сформировать списки выпускников и обучающихся, участвующих в ГИА с участием территориальной экзаменационной комиссии (далее – ТЭК) в 2013 году, списки работников, направляемых в ППЭ в качестве организаторов аудиторий или вне аудиторий в электронном виде и представить их в центр обработки информации государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного

